**Załącznik nr 9 do SIWZ**

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ……………………. 2019 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Zamkiem Królewskim w Warszawie – Muzeum. Rezydencją Królów i Rzeczypospolitej**z siedzibą w Warszawie pod adresem: Plac Zamkowy 4, 00-277 Warszawa, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 19/92, NIP 526-000-13-12, REGON 000860582, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez …………………………………………..,

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego (numer   
w rejestrze zamówień publicznych Zamawiającego ZZ-2110-8/2019).

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego usługi poligraficzne   
   w zakresie druku i przygotowania w drukarni od etapu wykonania form drukowych (na podstawie matryc elektronicznych) po druk.
2. Usługi poligraficzne zostaną wykonane zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku  
    nr 1 do umowy.
3. W zakres obowiązków Wykonawcy wchodzi również pakowanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego, na własny koszt, proofów i makiet poszczególnych druków   
   w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach.

**§ 2**

1. Usługa poligraficzna zostanie wykonana dla poszczególnych rodzajów materiałów   
   w następujących terminach:

………………………………………..

1. Zamawiający każdorazowo wyznaczy Wykonawcy terminy na dostarczenie poszczególnych proofów i makiet.

**§ 3**

1. Wykonawca dostarczy każdą cześć przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego   
   na własny koszt.
2. Odbiór każdej części przedmiotu umowy nastąpi w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy jest Pani ……………………… lub osoba ją zastępująca.
4. W toku odbioru przedstawiciele Zamawiającego sprawdzą przedmiot umowy pod względem ilościowym i wyrywkowo pod względem jakościowym.
5. Odbiór każdej części przedmiotu umowy zostanie stwierdzony protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Wykonawca, umożliwi grafikowi nadzór prac w drukarni, celem uzgodnień, odnośnie kolorystyki druków.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, zgodnie   
   z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, w kwocie netto ……….…… zł (słownie: ……………………….…………………………….. ../100), VAT – ……… zł (słownie: ………………… ../100), brutto …….. zł (słownie: …………………. ../100).
2. Wynagrodzenie płatne będzie za przyjętą bez zastrzeżeń część przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru i prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktury VAT będą wystawione każdorazowo po zrealizowaniu danej części zamówienia.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

**§ 5**

1. Jeżeli w toku odbioru przedmiotu umowy albo po jego odbiorze zostaną stwierdzone wady, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad lub wymiany egzemplarzy wadliwych na wolne od wad w terminie do 3 dni od wezwania przez Zamawiającego. Zamawiający może też jednostronnie określić inny termin wymiany wadliwych egzemplarzy, biorąc pod uwagę specyfikę ich wykonania i celowość zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad lub wymiany egzemplarzy wadliwych na wolne od wad albo nie usunie wad ani nie wymieni egzemplarzy wadliwych na wolne od wad   
   w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bądź też z okoliczności wynika,   
   że Wykonawca nie zdoła usunąć wad ani wymienić egzemplarzy wadliwych na wolne od wad w ogóle albo we wskazanym terminie, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do:
   1. odstąpienia od umowy w części, w której przedmiot umowy pozostaje wadliwy,   
      w przypadku wad istotnych,
   2. odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wad nieistotnych.
3. Przez wady istotne Strony rozumieją wady polegające na niespełnieniu parametrów przedmiotu umowy określonych w załączniku nr 1 do umowy oraz inne wady obniżające wartość przedmiotu umowy lub czyniące go niezdatnym do użytku. Za wady istotne Strony uznają w szczególności: wypadające strony, odklejającą się okładkę, nieprawidłowo przycięty blok książki, nieprawidłowo sklejone składki, brak stron, niezadrukowane strony, zabrudzenia, nieprawidłowo wklejone strony, nieostry druk, źle spasowane ilustracje, nieprawidłowo nałożoną folię, nieprawidłowo nałożony lakier, nieprawidłowe tłoczenie folią, niewłaściwe sztancowanie, uszkodzenia mechaniczne (w tym wynikające   
   z niewłaściwego pakowania lub transportu), zgniecenia, zarysowania.

**§ 6**

1. W przypadku niewykonania poszczególnych części przedmiotu umowy w terminach wskazanych w § 2, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na jego wykonanie. W razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w zakresie niewykonanej części lub całej reszty niewykonanego przedmiotu umowy.
2. W przypadku niewykonania poszczególnych części przedmiotu umowy w terminach wskazanych w § 2, jeżeli jego wykonanie po terminie nie miałoby dla Zamawiającego znaczenia ze względu na cel umowy, wiadomy Wykonawcy, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w zakresie niewykonanej części lub całej reszty niewykonanego przedmiotu umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Zamawiający może także odstąpić od umowy   
   w całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niego znaczenia ze względu   
   na właściwości zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez Zamawiającego cel umowy, wiadomy Wykonawcy.

**§ 7**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
2. za opóźnienie w wykonaniu każdej części przedmiotu umowy – 2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
3. za odstąpienie od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 25 % wynagrodzenia umownego,
4. za odstąpienie od umowy w części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 25 % wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie części umowy, od której odstąpiono,
5. za niedostarczenie proofów i makiet w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – 2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia.
6. Zamawiajacy może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych
7. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 8**

1. Z uwagi na charakter wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy (tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy), Zamawiający wymaga, aby pracownicy zatrudnieni byli przez Wykonawcę i podwykonawcę/ów na podstawie stosunku pracy w całym okresie realizacji Umowy.
2. Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji Umowy z co najmniej minimalnym miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1794) i odpowiednimi regulacjami prawnymi wprowadzonymi w życie po dacie zawarcia umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
5. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
6. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
7. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
9. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
11. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
12. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
13. Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.

**§ 9**

1. Zmiany umowy, w tym jej rozwiązanie lub odstąpienie od niej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – specyfikacja przedmiotu umowy,

Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Dokonano wstępnej kontroli na podstawie art. 54 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.   
o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 1870 z późniejszymi zmianami).

**Załącznik nr 1**

Specyfikacja materiałów będących przedmiotem umowy:

…………………………………………………………………